

# 市有財産売払募集要領

(市有財産売却に係る御案内)

令和2年1月

遠野市総務企画部財政担当

## 目 次

<申込みから引渡しまでの流れ>

### 【募集要領】

1	売払物件	1
2	売払方法	3
3	申込資格	3
4	申込方法	3
5	現地説明	3
6	申込手続	3
7	契約相手方の決定方法	3
8	契約の締結	3
9	代金の支払方法	4
10	所有権の移転等	4
11	瑕疵担保	4
12	用途指定	4
13	公租公課等	4
14	お問い合わせ先	4

### 【様式】

(別紙1)	市有財産買受申込書	5
(別紙2)	委任状	6
(別紙3)	保証金充当申出書(契約保証金)	7
(別紙4)	保証金還付請求書(契約保証金)	8

## 市有財産売払い募集要領

### 1 売払物件

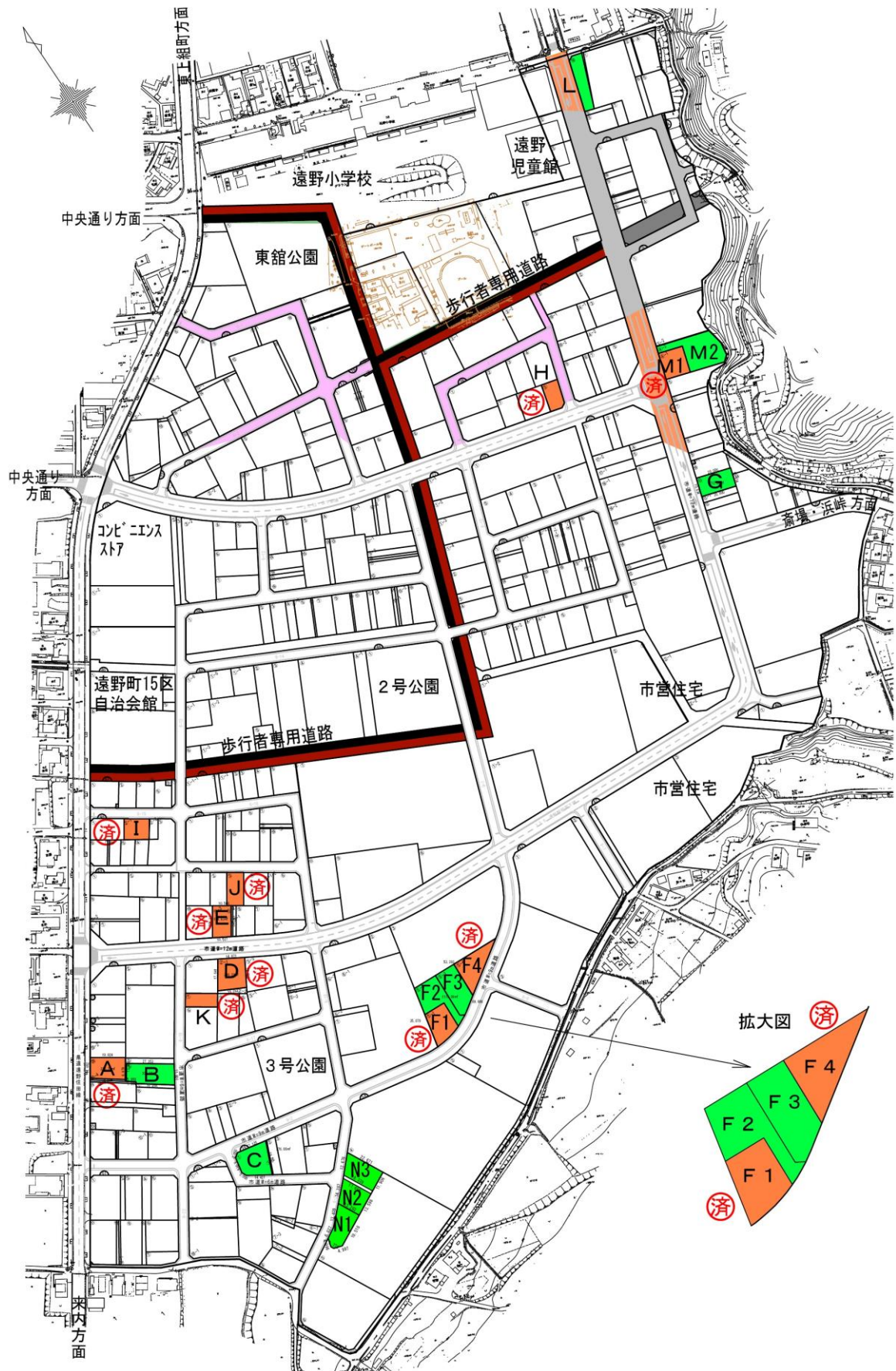
市有財産の売払を次のとおり実施します。

#### 売払物件一覧（土地）

物件番号	所在地	登記地目	地積 (㎡)	建築条件	売却価格 (円)	
B	遠野町 43 地割 6 番	宅地	306.18	第一種 中高層 住居専用 地域	6,582,870	
C	遠野町 43 地割 64 番		276.63		6,390,153	
F 2	遠野町 43 地割 53 番		293.59		5,196,543	
F 3	遠野町 43 地割 52 番		296.09		6,662,025	
G	遠野町 40 地割 88 番		212.68		4,721,496	
L	遠野町 40 地割 49 番		227.06		建ぺい率 60%	3,292,370
M 2	遠野町 40 地割 77 番		445.87		容積率 200%	5,707,136
N 1	遠野町 43 地割 62 番 5		224.60			3,571,140
N 2	遠野町 43 地割 62 番 4		210.00			4,116,000
N 3	遠野町 43 地割 62 番 2		243.82			4,632,580

注1) いずれも市が稲荷下第二地区土地区画整理事業にて整備した宅地で、差押え等による物件ではありません。

売払物件位置図



2 売払方法

価格公示売却による。

3 申込資格

地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 238 条の 3 第 1 項及び地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当しない方はどなたでも申込みできます。

(1) 地方自治法

(職員の行為の制限)

第 238 条の 3 公有財産に関する事務に従事する職員は、その取扱いに係る公有財産を譲り受け、又は自己の所有物と交換することができない。

(2) 地方自治法施行令

(一般競争入札の参加者の資格)

第 167 条の 4 普通地方公共団体は、特別の理由がある場合を除くほか、一般競争入札に当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者を参加させることができない。

4 申込方法

随時、購入申し込みを受け付けます。(先着順)

下記の必要書類を添付して市有財産買受申込書にて遠野市総務企画部財政担当に提出してください。

(1) 申込期間 随時 ※土・日・祝日及び年末年始の閉庁日を除く。

(2) 申込時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで

(3) 申込場所 遠野市役所 総務企画部財政担当

(4) その他 電話・郵送・FAX 等による申込みは受け付けていません。

5 現地説明

売払物件は、現状での引き渡しとなりますので、物件の詳細について分からないことや疑問がある場合は、事前にお問い合わせ下さい。

6 申込手続

申込みを希望される方は、必要書類を添付して遠野市総務企画部財政担当に提出してください。

○必要書類

① 個人の場合	ア 市有財産買受申込書 (別紙 1)
	イ 住民票及び印鑑証明書 各 1 通 (発行後 3 箇月以内のもの)
② 法人の場合	ア 市有財産買受申込書 (別紙 1)
	イ 資格証明書及び印鑑証明書 各 1 通 (発行後 3 箇月以内のもの)
③ 外国人の場合	ア 市有財産買受申込書 (別紙 1)
	イ 外国人登録証明書及び印鑑証明書 各 1 通 (発行後 3 箇月以内のもの)

※法人の代表権のない方や個人でやむを得ず代理の方が申し込まれる場合は、委任者の印鑑証明書を添付した委任状 (別紙 2) を持参してください。

※連名 (共有) で申し込む場合は、連名 (共有) 者全員の住民票等が必要となります。

7 契約相手方の決定方法

(1) 売払いの相手方となった方には、市有財産売払決定通知書 (様式第 1 号) により通知します。

(2) 売払いの相手方となった方が契約締結期限内に契約を締結しないときは、売払決定を取り消します。

8 契約の締結

(1) 契約締結

買受者は、契約締結期限内に土地売買契約書により契約を締結してください。ただし、分筆する場合は、分筆終了後、契約を締結するものとします。

(2) 契約締結期限

売払決定通知書を通じた日の翌日から10日以内（土曜日及び日曜日を含まない。）

※分筆を要するものについては、分筆終了後に別途通知します。

(3) 必要なもの

印鑑登録印及び収入印紙（契約用・登録免許税用）

(4) その他

土地売買契約書（本市が保管するもの1部）に貼付する収入印紙、所有権移転登記に必要な登録免許税等、契約の締結及び履行に関し必要な一切の費用は、買受者の負担となります。

9 代金の支払い方法

代金の支払方法は、次の2通りがあります。

なお、売買代金の分割納入はできません。また、契約保証金には、その受入期間について利息を付しません。

(1) 全額納付

売買契約と同時に、本市が発行する納入通知書により全額を納付していただきます。

(2) 契約保証金払

① 売買契約と同時に、契約保証金として売買代金の100分の5以上（1,000円未満の端数が生じたときは、これを切り上げる。）に相当する額を契約締結日までに契約保証金納付書により納付していただき、代金と契約保証金との差額を本市が発行する納入通知書により契約締結日から30日以内に納付していただきます。

この場合において、買受者の契約保証金は、保証金充当申出書（別紙3）により、代金の一部に充当することとなります。

また、買受者の契約保証金を代金に充当しない場合は、代金の納付後において、保証金還付請求書（別紙4）により買受者が指定する金融機関の預金口座に振り込む方法により還付します。

② 契約保証金は、売買代金の納付が行われなかった場合は、本市に帰属することとなります。

10 所有権の移転等

(1) 売買代金の納付が行われたときに、所有権の移転があったものとし、物件を引き渡したものとします。

(2) 所有権の移転登記は、物件の引渡し後、本市が行います。

11 瑕疵担保

買受者は、買受申込書等に記載した面積その他について実施に符合しないことや隠れた瑕疵があっても、これを理由として契約の締結を拒み、無効を主張し、又は代金の減額を請求することはできません。

12 用途指定

買受者は、契約締結の日から5年を経過するまでの間、買い受けた物件を風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律第2条第1項に規定する風俗営業、同条第5項に規定する性風俗特殊営業その他これらに類する業又は暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団の事務所の用に供することはできません。

13 公租公課等

本物件に係る売買代金完納後の公租公課等は、買受者の負担とします。

14 お問い合わせ先

遠野市総務企画部財政担当（電話 0198-62-2111 内線 228）

(別紙1)

## 市有財産買受申込書

令和 年 月 日

遠野市長 本 田 敏 秋 様

(申請人)

住 所

氏 名

電 話

下記のとおり市有財産（土地）を買い受けたいので、申し込めます。

なお、この申込書及び添付書類の記載事項については、事実と相違ないことを誓約するとともに、併せて申込資格に規定する契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないことを誓約します。

### 記

#### 1 買い受けたい財産の所在、地番、地目及び地積

所 在	地 番	地 目	地 積 (㎡)

#### 2 添付書類

個人の場合・・・住民票及び印鑑証明書（発行3箇月以内）

法人の場合・・・資格証明書及び印鑑証明書（発行3箇月以内）

外国人の場合・・・外国人登録済証明書及び印鑑証明書（発行3箇月以内）

#### ※ 注意事項

- ・連名で申し込む場合は、連名者も記入してください。
- ・法人の代表権のない方や、個人で申し込む場合であって、やむを得ず代理人が申し込む場合は、委任をした者の印鑑証明書を添付した委任状を持参してください。

(別紙2)

## 委 任 状

私は、今般都合により  
の権限を委任します。

を代理人と定め、下記

### 記

- 1 市有財産売却募集要領に関する一切の権限

令和 年 月 日

受任者（代理人）

住 所

氏 名

印

委任者（申請者）

住 所

氏 名

印  
(印鑑登録印)

遠野市長 本 田 敏 秋 様



(別紙3)

## 保証金充当申出書 (契約保証金)

令和 年 月 日

遠野市長 本田 敏 秋 様

住 所

氏 名

印  
(印鑑登録印)

下記市有財産（土地）の売払いに係る契約保証金を、代金に充当していただきたく申し出ます。

### 記

#### 1 売払（入札）物件

種別	所 在	地 番	地 目	数 量
土地				公簿 <span style="float: right;">m<sup>2</sup></span>

#### 2 契約保証金の額 円

(代金の額 円)

(別紙4)

## 保証金還付請求書 (契約保証金)

令和 年 月 日

遠野市長 本田 敏 秋 様

住 所

氏 名

印  
(印鑑登録印)

下記市有財産 (土地) の売払いに係る契約保証金の、還付を請求します。

記

### 1 売払 (入札) 物件

種別	所 在	地 番	地 目	数 量
土地				公簿 $m^2$

### 2 契約保証金の額 円

### 3 契約保証金の還付先

銀行名 \_\_\_\_\_

口座番号 \_\_\_\_\_

口座名義 \_\_\_\_\_