

# 戸籍謄抄本等交付申請書（郵便用）

遠野市長 様

令和 年 月 日

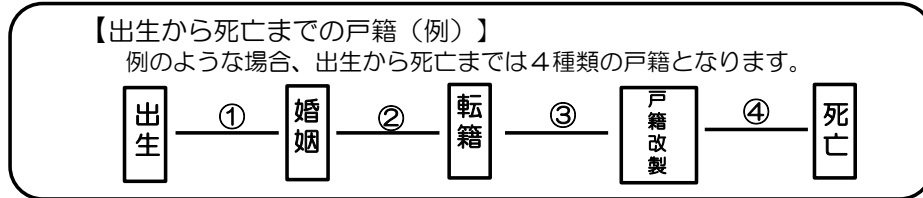
<b>必要とする戸籍</b>	本籍	岩手県遠野市		
	フリガナ			
	筆頭者			
	必要な方			
		謄本(全部)	抄本(個人)	手数料
	戸籍	通	通	1通 450円
	除籍	通	通	1通 750円
	改製原戸籍	通	通	1通 750円
	※戸籍の附票 (本籍・筆頭者の記載)	通 (要・不要)	通 (要・不要)	1通 300円
	身分証明書	必要な方の生年月日 年 月 日	通	
	独身証明書	必要な方の生年月日 年 月 日	通	
	最近、届出を提出された場合	出生・婚姻・離婚・死亡・その他( )		
		提出先 ( )市区町村	提出月日	年 月 日
使用目的	<input type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> 戸籍届出(婚姻・離婚・転籍・死亡・その他) ( ) <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 年金関係 <input type="checkbox"/> その他(具体的に記入: ) ( )			
提出先	<input type="checkbox"/> 金融機関(銀行等: ) <input type="checkbox"/> 市区町村名( ) ( ) <input type="checkbox"/> その他(具体的に記入: ) ( )			
必要な範囲	<b>【出生・婚姻・転籍・( )】から【婚姻・死亡・転籍・現在】までのもの</b> その他(具体的に記入: ) ( )			
<b>申請者</b> <small>署名又は記名押印</small>	住所	〒		
	名前	Ⓜ	生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日
	電話番号	日中(8:30~17:15)の連絡先を記入してください。		
申請者からみた必要な方の続柄	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母・その他( ) ( ) ※続柄が「その他」の場合は、委任状が必要です。			
<b>同封したのも</b> <small>詳しくは裏面をご覧ください</small>	<input type="checkbox"/> 手数料分の定額小為替 円 [郵便局で購入できます]			
	<input type="checkbox"/> 返信用封筒 [申請者住所(住所登録地に限る)・氏名を記入し、切手を貼ったもの]			
	<input type="checkbox"/> 申請者の本人確認ができる証明書(運転免許証・マイナンバーカード等)の複写物 [コピー機で複写したもの。写真・画像を印刷したものは不可。] ※ 運転免許証など顔写真付きのものは1種類、顔写真付きの証明書がない場合は保険証と年金手帳などを併せて2種類の複写物が必要です(証明書で返信先の住所が確認できることが必要)。 ※ マイナンバーカードや保険証の複写物を同封する際は、記号・番号が写らないようにして下さい。 ※ パスポートの場合は、加えて現住所が確認できる証明書や書類を同封してください。			
	<input type="checkbox"/> その他、必要とする書類 [詳しくは裏面をご覧ください]			

## 申請書に同封していただくもの(注意事項)

### □定額小為替(郵便局で購入できます)

手数料の合計額は事前にお伝えしておりません。

相続などに戸籍を使用する場合(例)亡くなった人の「出生から死亡」などは、その人につき戸籍の種類が複数存在する場合があります、手数料が高額になることがあります。



このため手数料送付の方法としては以下の方法をご案内します。

- ①手数料を多めに同封していただく(手数料におつりが生じた場合は定額小為替でお返しします。不足があった場合は追加分として不足分額をご連絡します)
- ②申請書受付け後に手数料の確定額を市民課から連絡する  
→ 連絡のあった金額分の手数を別途送付する(手数料到着後に戸籍を発送)

### □返信用封筒

封筒に申請者の住所(住所登録地に限る)・氏名を記入し、切手を貼る

### □申請者の本人確認ができる証明書

「証明書等の複写物」とは、コピー機で複写したものを指します。

写真や画像を印刷したものは、改ざんの可能性を否定できないため、証明書として取り扱っておりませんのでご注意ください。

※運転免許証など顔写真付きのものは1種類、顔写真付きの証明書がない場合は保険証と年金手帳などを併せて2種類の複写物が必要です。

(証明書で氏名や生年月日、返信先の住所が確認できることが必要)

※マイナンバーカードや保険証を複写するときは、記号・番号が写らないようにして下さい。

※パスポートを身分証明書とする場合、現住所が確認できる証明書や書類を同封してください(パスポートには住所の記載がないため)。

### □その他、必要とする書類(例)

- ◇ 委任状…直系(親子、祖父母・孫など)以外の方が戸籍を申請する場合
- ◇ 続柄がわかる戸籍の複写物…遠野市の戸籍で直系関係(親子、祖父母・孫等)が確認できない場合
- ◇ 申請者と父母等との続柄がわかる証明書(出生証明書の複写物+その訳文(原本))…外国籍の方が父母等直系の戸籍を請求する場合

「申請書に同封いただくもの」でご不明な点がある場合はお問い合わせください。

お問い合わせ先 遠野市役所市民課市民係 電話0198-62-2111