

住民票及び記載事項証明交付申請書 **本人請求記載例**

遠野市長あて 平成 年 月 日

申請者 <small>(窓口に 来た人)</small>	住所	遠野市 <b>遠野町</b>
	氏名	<b>遠野 次郎</b>

どなたの住民票が必要ですか

住民票が必要な人	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ 遠野市	なにか必要ですか <input checked="" type="checkbox"/> 謄本(世帯全員) <input checked="" type="checkbox"/> 抄本(一人分の写し) 除票 住民票記載事項証明	何通ですか <b>1</b> 通
	氏名	ふりがな <input checked="" type="checkbox"/> 申請者		
	生年月日	明治 大正 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 <b>99</b> 年 <b>99</b> 月 <b>99</b> 日		
	申請者との関係	<b>本人</b> 世帯主名、続柄、本籍の表示の記載について省略します。		
	同一世帯以外の方は使いみちと提出先を記入してください。		契約書等	

提出先

原則、同一世帯の方、直系親族以外の方が請求する場合は委任状が必要となります。

委任状

私は、申請者 \_\_\_\_\_ に上記証明書の交付申請並びに受領に関する一切の権限を委任いたします。

平成 年 月 日

住所 遠野市 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印

受付	交付	係長	課長	手数料
				無料

住民票及び記載事項証明交付申請書 **家族等申請記載例**

遠野市長あて 平成 年 月 日

申請者 <small>(窓口に 来た人)</small>	住所	遠野市 <b>遠野町</b>
	氏名	<b>遠野 花子</b>

どなたの住民票が必要ですか

住民票が必要な人	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ 遠野市	なにか必要ですか <input checked="" type="checkbox"/> 謄本(世帯全員) <input checked="" type="checkbox"/> 抄本(一人分の写し) 除票 住民票記載事項証明	何通ですか <b>1</b> 通
	氏名	ふりがな <b>とおの じろう</b> <input checked="" type="checkbox"/> 申請者 <b>遠野 次郎</b>		
	生年月日	明治 大正 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 <b>99</b> 年 <b>99</b> 月 <b>99</b> 日		
	申請者との関係	<b>妻</b> 世帯主名、続柄、本籍の表示の記載について省略します。		
	同一世帯以外の方は使いみちと提出先を記入してください。		契約書等	

提出先

原則、同一世帯の方、直系親族以外の方が請求する場合は委任状が必要となります。

委任状

私は、申請者 \_\_\_\_\_ に上記証明書の交付申請並びに受領に関する一切の権限を委任いたします。

平成 年 月 日

住所 遠野市 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印

受付	交付	係長	課長	手数料
				無料

住民票及び記載事項証明交付申請書 **第三者申請記載例**

遠野市長あて

平成 年 月 日

申請者 (窓口に来た人)	住所	遠野市 <b>綾織町上綾織〇—〇</b>
	氏名	<b>綾織 太郎</b>

どなたの住民票が必要ですか

住民票が必要な人	住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 遠野市 <b>遠野町〇—〇</b>	なにが必要ですか <input type="checkbox"/> 謄本(世帯全員) <input checked="" type="checkbox"/> 抄本(一人分の写し) <input type="checkbox"/> 除票 <input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明	何通ですか  <b>1</b> 通
	氏名	ふりがな <b>とおの じろう</b> <input type="checkbox"/> 申請者 <b>遠野 次郎</b>		
	生年月日	明治 大正 昭和 平成 <b>99</b> 年 <b>99</b> 月 <b>99</b> 日 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成		
	申請者との関係	<b>知人</b>	※世帯主名、続柄、本籍の表示の記載について <input type="checkbox"/> 省略します。	
	※同一世帯以外の方は使いみちと提出先を記入してください。		契約書等	

提出先

※原則、同一世帯の方、直系親族以外の方が請求する場合は委任状が必要となります。

委任状

私は、申請者 **綾織 太郎** に上記証明書の交付申請並びに受領に関する一切の権限を委任いたします。

平成 年 月 日

住所 遠野市 **遠野町〇—〇**

氏名 **遠野 次郎** 

受付	交付	係長	課長	手数料
				<input type="checkbox"/> 無料

[説明]

- ・窓口に来た人の住所、氏名を記入してください。
- ・必要な人の住所、氏名を記入してください。(窓口に来た人が本人の場合、住所氏名は申請者同じの口の中にレ点をつけてください。)
- ・必要な書類によって口の中にレ点をつけてください。
- ・必要な枚数を記入してください。
- ・申請者との関係を記入してください。
- ・世帯主、続柄、本籍の記載が必要ない場合は省略しますの口の中にレ点をつけてください。

※窓口に来た人が本人、同一世帯、直系親族の場合

- ・同一世帯の人、直系親族の人は本人と同様に申請できます。
- ・申請者との関係を記入してください。(本人、妻、父、母等)

※窓口に来た人が家族以外(第三者請求)の場合

- ・本人からの委任状が必要となります。委任状がある場合使用目的での交付制限はありません。(委任状は委任者がすべて記入し押印してください。)
- ・業務上の申請の場合は保険、銀行、自動車販売などの手続き上必要であることを確認するため、証明が必要な人の名前と押印がある契約書など(写し可)を掲示してください。契約書や提出書類などの確認書類が用意できない場合は、本人による委任状が必要となります。
- ・必要な人との関係を記入してください。(事業所名等)

※手数料

住民票抄本(一人分の写し)	300円
住民票謄本(4人まで)	300円
住民票謄本(5人以上)	400円
住民票除票	300円