

東北「道の駅」連絡会事務局業務担当団体の募集について (お知らせ)

平成22年3月10日
東北「道の駅」連絡会

1. 募集概要

東北地方の「道の駅」132駅に関係する市町村長により構成されている東北「道の駅」連絡会では、同連絡会の事務局業務を担当していただける団体を募集します。

「道の駅」は公共性、公益性の高い施設であることから、中立的で営利を目的としない、公益法人又はNPO法人を対象とします。

2. 事務局業務内容及び運営費（運営費は平成21年度の例）

(1) 業務内容

ア 総会等運営

- ・総会：年1回開催 約120名出席
- ・協働会議：年2回開催 約30名出席
- ・駅長会議：年1回開催 約132名出席
- ・研修会：年1回開催 約40名参加

イ スタンプラリー開催

- ・企画運営
- ・チャレンジブック（スタンプ帳）作成
- ・ポスター作成
- ・景品交換

ウ 広報活動

- ・「道の駅」だより 34,000部を年4回発行
- ・「道の駅」利用促進活動
- ・ロードマップ 65,000部を年1回発行

エ 事務局運営

- ・苦情、要望等の対外的な受付と対応
- ・会費集金と管理
- ・その他事務全般

(2) 運営費（収入）

平成21年度会費75,000円/駅×132駅 = 9,900,000円

平成20年度繰越金 5,000,000円

計14,900,000円

他に、事業収益を運営費に充てることはさまたげない。

3. 申込資格

(1) 仙台市内に事務所又は事業所を有する公益法人又はNPO法人であること。

(2) 団体又はその代表者が次の事項に該当しないこと。

ア 法律行為を行う能力を有しない者

イ 破産者で復権を得ない者

ウ 国税及び地方税の滞納がある場合

(3) 会費増額無しで「道の駅」連絡会業務を継続できる団体であること。

4. 申込書類

- (1) 申込書（様式1）
- (2) 申込資格を有していることを証する書類
 - ア 法人登記簿の謄本
 - イ 団体の定款、寄附行為又はこれに相当する書類
 - ウ 代表者の身分証明書
 - エ 納税義務がある場合は納税証明書
 - オ 役員名簿及び組織に関する事項について記載した書類又はこれらに相当する書類

5. 事務局委託期間

平成22年4月1日から平成23年3月31日までの1年間。
ただし連絡会の承認により継続できるものとする。

6. 選定基準

- (1) 法人設立の目的や活動分野が、次の東北「道の駅」連絡会事務局の運営に結びつくことが確認できるものであること。
 - ・「道の駅」が持つ機能の確保
 - ・「道の駅」利用者の平等な利用の確保及びサービスの向上
- (2) 上記（1）を運営するための事務局として、具体的で実行可能な業務ビジョン(収益事業案も含む)を持っていること。
- (3) 事務局運営を安定して行う人員、資産、その他経営の規模及び能力を有しており、又は確保できる見込みがあること。
- (4) 平日は常駐により事務局運営を行うことができること。道路管理者と緊密な連携が図られるものであること。

7. その他

- (1) 必要に応じて、申込者から提出書類の内容について聴き取り調査を行う場合があります。
- (2) 申込書類及び選定結果については、公表する場合があります。

8. 申込期限

平成22年3月23日（火）まで

9. 申込先及び受付時間

- (1) 申込先
東北「道の駅」連絡会事務局
〒980-0802
仙台市青葉区二日町1番23号アーバンネット勾当台ビル9階
TEL022(215)1616 FAX022(211)4466
- (2) 受付時間
午前9時15分から午後6時まで